

Factura Pequeño Contribuyente

BRIAN AUGUSTO, ORELLANA MONROY
Nit Emisor: 88212947
SERVICIOS TECNICOS ORELLANA MONROY
CALLE QUEBRADA SECA CASERIO LAS PALMERAS, Puerto Barrios,
IZABAL
NIT Receptor: 114367019
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AE97592A-F660-4120-8121-B7F46501059A
Serie: AE97592A Número de DTE: 4133503264
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 10:13:11
Fecha y hora de certificación: 01-feb-2023 10:13:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NO. 2023-1-3-329 CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL 2023.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO:	FEBRERO DEL 2,023
REGLÓN:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
OBJETO:	"SERVICIOS PROFESIONALES EN DIGITAR Y VERIFICAR DATOS RELACIONADOS CON LAS TECNICAS DE CAMPO E INSPECCIÓN OCULAR EN SEDE TERRITORIAL LIVINGSTON"
TIPO DE SERVICIO:	Profesionales
PRESTADO EN:	Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado
No. DE CONTRATO:	2023-1-3-329
PLAZO DEL CONTRATO:	DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DEL 2,023

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2023-1-3-329, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios profesionales para verificar y analizar inspecciones oculares, geo-referenciación, así como colaborar en digitar datos en dictámenes técnicos y apoyo a la actividad de campo de las Sedes Territoriales.**

Actividad: Brindé servicios profesionales para la identificación y ordenamiento de expedientes, inspecciones oculares y elaboración de dictámenes técnicos; de los Municipios de Livingston y Puerto Barrios, Departamento de Izabal.

- **Resultados** La identificación, Ordenamiento de Expedientes e Inspección de Campo; ubicados en: PUNTA CAIMANES (2), BARRIO EL RELLENO RIO DULCE (2), RIO CIENEGA (1), BARRA LAMPARA (3) del Municipio de Livingston; PUNTA DE PALMA (1), PUNTA DEL CABO (8), del Municipio de Puerto Barrios y ALDEA MARISCO (2) del Municipio de Los Amates, Departamento de Izabal.
- Digitalización de datos de 19 dictámenes técnicos, en el mes febrero.

2. **Servicios profesionales para verificar actividades topográficas, mediciones, levantamientos, verificación de linderos en inmuebles ubicados en Áreas de Reserva Territorial del Estado.**

Actividad: Brindé servicios profesionales para actividades topográficos a través de mediciones e identificación de linderos en los terrenos de Área de Reserva Territorial del Estado, ubicados PUNTA CAIMANES, BARRIO EL RELLENO RIO DULCE, RIO CIENEGA, BARRA LAMPARA del Municipio de Livingston; PUNTA DE PALMA, PUNTA DEL CABO, del Municipio de Puerto Barrios y ALDEA MARISCO del Municipio de Los Amates, Departamento de Izabal.

- **Resultados:** Levantamiento y Obtención de datos topográficos a través las inspecciones de Campo, permitiendo la elaboración de los Dictámenes, en el mes de febrero.

3. Servicios profesionales en actualizar datos relacionados a información gráfica del levantamiento topográfico a la actividad de campo de las sedes territoriales.

Actividad: Brindé servicios profesionales para la actualización de datos gráficos a través del levantamiento topográficos de las inspecciones de campo de la sede territorial de Livingston.

- **Resultados:** Fortalecimiento a la base datos al programa de AutoCad_2017 (Sede Izabal-OCRET) y resguardo de información, en el mes de febrero.
- Obtención de registro de los datos topográficos obtenidos durante las inspecciones de campo, en el mes de febrero.

4. Servicios profesionales en proporcionar datos para generar propuestas de programación de inspecciones de terrenos a cargo de OCRET.

Actividad: Brindé servicios profesionales para digitar datos para una programación de inspecciones de terrenos ubicados en: PUNTA CAIMANES, BARRIO EL RELLENO RIO DULCE, RIO CIENEGA, BARRA LAMPARA del Municipio de Livingston; PUNTA DE PALMA, PUNTA DEL CABO, del Municipio de Puerto Barrios y ALDEA MARISCO del Municipio de Los Amates, Departamento de Izabal.

- **Resultados:** Digitalización de datos por la realización de las inspecciones de campo de los Municipios de Livingston, Los Amates y Puerto Barrios, en el mes de febrero

5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad: Brindé servicios profesionales para la Atención de llamadas telefónicas, Recepción de papelería en la Sede Territorial de Livingston.

- **Resultados:** Responder preguntas a personas que necesitan información, en el mes de febrero.
- Recepción de papelería sobre primeras solicitudes en la sede territorial de Livingston en el mes de febrero.

F.

Brian Augusto Orellana Monroy

DPI: 2986 40511 1801

Teléfono: 3105-8895

F.

Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

